# JANA DOURADO

HISTÓRICO PROFISSIONAL E RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

### CONTATO



(71) 981130343



jana.maira@gmail.com



Rua Ipirá, 100, Rio Vermelho - CEP 41940-230

## EDUCAÇÃO

Graduação em Artes Visuais - início em 2024.1

MBA em Práticas Contábeis (em curso) – início em 2018.1 Fundação Visconde de Cairu (FVC)

Pós-graduação em Direito Tributário - concluído em 2015.2 Instituto Brasileiro de Estudos Tributários (IBET)

Graduação em Direito - concluído em 2012.1

Universidade Federal da Bahia (UFBA)

Graduação em Design - início em 2004.1 - não concluída

Universidade Federal da Bahia (UFBA)

## EXPERIÊNCIA

#### Artista Visual, Ilustradora, Muralista, Tatuadora e Advogada

Muralista, aquarelista e ilustradora. Executo pintura artística em paredes de ambientes comerciais e residenciais desde 2018, utilizando técnicas de pintura em acrílica e desenhos com marcadores.

Desenvolvo a técnica de aquarela desde a graduação em Design, iniciada em 2004, e aprimorei recentemente meus estudos nos cursos de Aquarela e Desenho na Quanta Academia de Artes, em São Paulo.

Sou também bacharela em Direito pela UFBA, fui aprovada recentemente para o curso de Artes Visuais na referida Universidade, com início em 2024.1 e atuei mais de dez anos como advogada, em paralelo à carreira artística.

#### Advogada Sênior - Área Tributária

Fiedra Advocacia Empresarial - jan/2022 até set/2022 Siqueira Castro – julho/2016 até jan/2022 Aristóteles Moreira Advogados S/C –julho/2013 a janeiro/2016

Experiência em advocacia no contencioso e no consultivo tributário do escritório, na elaboração de peças judiciais (petições iniciais, defesas e recursos) e administrativas (impugnação e recursos administrativos referentes a processos em trâmite nas Secretarias da Fazenda Estadual, Municipal; na Receita Federal do Brasil e no Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais), pareceres, realização de sustentação oral perante os Tribunais e diligências no âmbito do Judiciário e dos órgãos administrativos, acompanhamento de publicações e prazos, cadastro das informações pertinentes em sistemas de gestão processual, supervisão do arquivo físico e digital dos dados e documentos, confecção de relatórios e elaboração de artigos jurídicos na área tributária. Autonomia na liderança e gerenciamento de de equipes.

#### Assessora Sênior

#### Tribunal de Justiça do Estado da Bahia - janeiro/2016 a abril/2016

Elaboração de votos e acompanhamento de sessões do Tribunal, focada na área de Direito Público (Direito Administrativo, notadamente no que concerne a Licitações, Contratos e Concursos Públicos), atuando na 5ª Câmara Cível, Seção Cível de Direito Público e Tribunal Pleno.

#### Advogada Júnior

#### Ford Motor Company Brasil Ltda. - de julho/2012 a julho/2013

#### Menezes, Magalhães Coelho & Zarif Advogados (MMC & Zarif) - de abril/2012 a julho/2013

Experiência em advocacia no Jurídico interno da empresa Ford Motor Company Brasil Ltda. na qualidade de terceirizada (vínculo com o escritório MMC&Zarif Advogados), efetuando o acompanhamento e controle do contencioso trabalhista da Bahia (em especial nas cidades de Camaçari e Salvador), em todas as suas fases processuais, elaborando, ainda, minutas, pareceres, pesquisa jurisprudencial, doutrinária e orientações sobre a legislação vigente nos campos de Direito Trabalhista, Empresarial, Processual Civil e do Consumidor e realizando reuniões com demais áreas da empresa para esclarecimento de dúvidas relacionadas aos aspectos jurídicos das demandas da Planta de Camaçari.

#### Estagiária de Direito

Banco do Brasil – Assessoria Jurídica – Setor Preventivo - de abril/2010 a dezembro/2012 IPRAJ – Tribunal de Justiça da Bahia - de maio/2009 a abril/2010 Matos, Valverde, Trindade e Leahy Advogados - de março/2008 a abril/2009

#### Promotora de Eventos, área de vendas e caixa em loja

junho/2007 a março/2008 janeiro e fevereiro/2009

Experiência na área de vendas de abadás de produtos na Loja Central do Carnaval do Shopping Barra, bem como na promoção de eventos, como entrega de panfletos, divulgação de empresas junto a empresas de marketing e ações pontuais durante o carnaval.

#### Agente de Pesquisas e Mapeamento - IBGE

#### junho/2005 a maio/2007

Experiência em coleta de dados do Registro Civil (determinadas informações contidas em Separações Judiciais, Divórcios, Casamentos, Nascimentos, Óbitos e Óbitos Fetais, transformadas através de tal pesquisa em estatística para o setor), pesquisas realizadas no âmbito empresarial (Comércio e Serviços). Responsável pela supervisão da Pesquisa de Informações Básicas Municipais.

## IDIOMA, INFORMÁTICA E INFORMAÇÕES PESSOAIS

#### **IDIOMA**

Inglês: leitura intermediária, escrita intermediária, conversação intermediária. Atualmente estudando e me aprimorando no idioma na Wise Up Idiomas (online)

#### INFORMÁTICA

Conhecimentos no Pacote Office e Internet

### **INFORMAÇÕES PESSOAIS**

38 anos ⊠ Brasileira ⊠ Solteira Disponibilidade para trabalho em dias úteis, fins de semana e feriados, a combinar. Mora no bairro Rio Vermelho, próximo à loja.